

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Zamieszczone na stronie internetowej Gminy Tarnówka: [www.tarnowka.pl](http://www.tarnowka.pl)

**Temat: Zapewnienie przewozu uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2022/2023 do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Jastrowiu.**

### **Nazwa Zamawiającego:**

Gmina Tarnówka

ul. Zwycięstwa 2

77-416 Tarnówka

NIP: 767-16-74-657

Regon: 570791394

e-mail: [urząd@tarnowka.pl](mailto:urząd@tarnowka.pl)

### **Miejsce i sposób składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie do 29.07.2022r. do godziny 10:00 w formie pisemnej na adres Zamawiającego - na kompletnym Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).

### **Uwaga:**

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć na prawidłowo wypełnionym i podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy Formularzu Oferty, wraz ze wszystkim wymaganymi oświadczeniami.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:**

Ewa Brożek – 608-424-823

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przewóz uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Jastrowiu i odwóz z Ośrodka we wszystkie dni zajęć szkolnych, z następujących miejscowości:

- a) Tarnówka – 2 uczniów;
- b) Płytnica – 1 uczeń;
- c) Bartoszkowo – 2 uczniów;
- d) Sokolna – 1 uczeń;
- e) Osówka – 1 uczeń;
- f) Piecewo – 1 uczeń;
- g) Annopole – 1 uczeń.

**Termin realizacji zamówienia:**

- a) rozpoczęcie wykonywania usługi – 01 września 2022r.
- b) zakończenie wykonywania usługi – 23 czerwca 2023r.

**Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych****1. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) formularz ofertowy (załącznik Nr 1),
- 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania w zakresie określonym poniżej w niniejszym ogłoszeniu,
- 3) jeżeli wykonawca jest podmiotem gospodarczym – aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 4) pełnomocnictwo osób upoważnionych do podpisywania oferty oraz do zawarcia umowy, o ile w imieniu wykonawcy będzie działał Pełnomocnik.

## Kryteria oceny ofert

**Złożone oferty będą oceniane wg poniższych kryteriów:**

**a) CENA wykonania zamówienia -100%**

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C min - najniższa cena ofertowa

C bad - cena oferty badanej

### **Uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów:**

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty lub oświadczenia albo pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie nie później niż w dniu, wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin ich uzupełnienia. Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, wymaganych w postępowaniu.

### **Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego,
- 2) oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą może Zamawiający przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**Sposób przekazania informacji o wyniku postępowania:**

Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której ogłoszono niniejsze postępowanie oraz przekazana e-mailem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia składania ofert.

Ogłoszenia o zamówieniu wraz z załącznikami dostępne jest na [www.tarnowka.pl](http://www.tarnowka.pl)

**Warunki zmiany umowy:**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień umowy.

**UWAGA:**

Zamawiający, jeżeli będzie to uzasadnione z punktu widzenia postępowania, może wezwać wykonawcę, którego oferta mogłaby zostać uznana za najkorzystniejszą, do uzupełnienia dokumentów lub/i złożenia wyjaśnień.

**Wójt Gminy Tarnówka**  
**Jacek Mościcki**

**Załączniki:**

1) Formularz ofertowy.