

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

w Tarnówce

GOPS.221.2.2019

PONOWNE ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnówce ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie gminy Tarnówka w 2020 r.”

w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30.000 euro

Zapytanie ofertowe nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro i zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.2019 poz. 1843) nie podlega jej przepisom.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnówce

ul. Niepodległości 18

77-416 Tarnówka

www.gopstarnowka.pl

gops@tarnowka.pl

tel. 67/266 43 53

fax 67/266 43 53

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów, zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507) uchwałą nr II/15/2018 Rady Gminy w Tarnówce z dnia 31.12.2018 r. w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze na terenie gminy Tarnówka.

III. Rodzaj zamówienia: usługi.

IV. Określenie wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Szacunkowa liczba godzin świadczonych usług wynosi: usługi opiekuńcze w ilości ok. **1600** godzin rocznie.

2. Ilość godzin świadczonych usług może ulec zmianie w zależności od zmiany okoliczności

uzasadniających przyznanie świadczenia. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może wymagać by opiekunowie świadczyli usługi w czasie dostosowanym do potrzeb podopiecznych zarówno w dni robocze jak i wolne od pracy. Przez godzinę realizowania usług rozumie się godzinę zegarową (60 minut) liczoną jako faktycznie przepracowany czas w domu klienta.

V. Termin realizacji zamówienia: Rozpoczęcie : 01.01.2020 r. – 31.12.2020 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 3) posiadają doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i udokumentują, że: dysponują osobami posiadającymi kwalifikacje
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej dwie usługi o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot niniejszego zamówienia, tj. usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VII. Wymagana dokumentacja

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

5) informacje dotyczące wykonanych usług, zatrudnionych pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (ich liczby i kwalifikacji).

VIII. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą określa się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

2) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

3) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane oraz połączone w sposób trwały.

4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.

5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

X. Kryteria oceny ofert: cena

XI. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnówce, pokój kierownika GOPS

Termin składania ofert upływa w dniu **23.12.2019r., godz. 9:00.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Otwarcie ofert nastąpi w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnówce** pokój kierownika GOPS , w dniu **23.12.2019 r., godz. 9:10.**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XII. Pozostałe elementy dotyczące postępowania zawarte są w SIWZ, która jest zamieszczona na stronie internetowej: www.tarnowka.pl oraz udostępniona w siedzibie Zamawiającego.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Ewa Pyszka

