

U C H W A Ł A Nr VI/41/2019
Rady Gminy Tarnówka
z dnia 29 marca 2019 r.

w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Tarnówka spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 443 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268) Rada Gminy **uchwala** co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Tarnówka spółkom wodnym z terenu gminy Tarnówka, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 2. 1. Dotację celową z budżetu Gminy Tarnówka spółce wodnej udziela się na sfinansowanie robót obejmujących bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, realizowanych ze składek członkowskich na terenie gminy Tarnówka.

2. Dofinansowaniu podlega wyłącznie działalność, o której mowa w art. 441 ust. 3 pkt 3-5 - Prawa wodnego.

3. Łączna wysokość środków przeznaczonych na dotację jest określona w budżecie gminy na dany rok.

4. Dotacji celowej, o której mowa w ust.1, udziela się w wysokości 70% wartości robót zaplanowanych do wykonania, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.

5. W przypadku wnioskowania przez spółkę wodną o dotację w kwocie niższej niż 70% wartości robót, udziela się dotację we wnioskowanej kwocie.

6. W przypadku gdy wnioskowana przez spółkę wodną kwota dotacji przekroczy kwotę przewidzianą na ten cel w budżecie Gminy Tarnówka, wysokość dotacji zostanie umniejszona do wysokości środków przewidzianych w budżecie.

§ 3. 1. Wójt Gminy Tarnówka podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, poprzez umieszczenie tej informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnówka oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Tarnówka.

2. W informacji, o której mowa w ust.1, podaje się:

- 1) kwotę przeznaczoną w budżecie gminy w danym roku na dotacje dla spółek wodnych,
- 2) termin składania wniosku o udzielenie dotacji.

§ 4.1. Dotację na realizację robót, o którym mowa w § 2, przyznaje się na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące wnioskodawcy, w tym: pełną nazwę, adres i miejsce, numer wpisu do katastru wodnego, numer rachunku bankowego, dane osoby bądź osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu spółki, zakres działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowanego,
- 2) wysokość wnioskowanej dotacji,
- 3) termin realizacji robót,
- 4) miejsce realizacji robót i szczegółowy opis robót,

- 5) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji robót oraz wskazanie źródeł finansowania, w tym wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy Tarnówka.
3. Do wniosku należy dołączyć:
- 1) aktualny dokument rejestrowy, potwierdzony za zgodność z oryginałem,
 - 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
 - 3) szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót,
 - 4) budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji, potwierdzony za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek, o którym mowa w ust.1, podpisują osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wójt Gminy Tarnówka wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia albo uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia wezwania. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
6. Decyzję w sprawie wniosku o przyznanie dotacji podejmuje Wójt Gminy Tarnówka.
7. Przy rozpatrywaniu wniosków o dotację na realizację zadania uwzględnia się:
- 1) możliwości finansowe Gminy,
 - 2) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.
8. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. Wójt Gminy Tarnówka zawiadamia spółkę wodną o udzieleniu dotacji, wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie do zawarcia umowy albo o nieudzieleniu dotacji.

§ 6.1. Udzielenie spółce wodnej dotacji następuje w drodze zawarcia pisemnej umowy ze spółką wodną.

2. Umowę, o której mowa w ust.1, zawiera się na czas określony, nie dłuższy jednak niż do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

§ 7.1. Dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie:

- 1) protokołu odbioru robót,
 - 2) sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały,
 - 3) kserokopii faktur, rachunków za wykonane roboty.
2. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia zadań w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
3. Do dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie, pobranych w nadmiernej wysokości oraz dotacji niewykorzystanych stosuje się zasady określone w art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnówka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marcin Nowosielski

UZASADNIENIE

do uchwały Nr VI/41/2019 Rady Gminy Tarnówka z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Tarnówka spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.

Zgodnie z art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) - do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

W świetle art. 443 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (tj. Dz.U. z 2018 r. poz.2268) - spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

Zasady udzielenia dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego (art. 443 ust. 4).

Wsparcie finansowe działalności spółek wodnych z budżetu gminy jest uzasadnione specyfiką realizowanych przez nie zadań. Utrzymanie odpowiedniego stanu i rozbudowa infrastruktury wodnej jest niezbędnym elementem służącym ograniczeniu skutków występujących coraz częściej anomalii atmosferycznych szczególnie wpływających na działalność rolnicza na terenie gminy.

W świetle powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

WÓJT
Jacek Mościcki

WNIOSEK
o udzielenie dotacji spółce wodnej

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Nazwa spółki wodnej
2. Adres wnioskodawcy
3. Data i miejsce rejestracji
4. Dokument rejestrowy
5. Nr rachunku bankowego
6. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy (imiona, nazwiska, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego)
.....
.....
.....
.....
.....
7. Zakres działania wnioskodawcy wynikający ze stanu bądź dokumentu rejestrowego
.....
.....
.....
.....
.....

II. Wysokość wnioskowanej dotacji

..... słownie

III. Termin realizacji robót

.....
.....

IV. Miejsce realizacji oraz szczegółowy opis robót

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Przewidywane koszt realizacji zadania oraz źródła finansowania zadania

1. Przewidywany koszt realizacji zgodnie z kosztorysem

.....

2. Źródła finansowania zadania:

- wkład własny wnioskodawcy

- dotacja z budżetu gminy

Razem:

Tarnówka, dnia

.....

(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy, potwierdzony za zgodnością z oryginałem,
- 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót,
- 4) budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji, potwierdzony za zgodność z oryginałem.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Marcin Nowosielski

SPRAWOZDANIE
z wykorzystania dotacji udzielonej spółce wodnej

1. Nazwa i adres jednostki realizującej zadanie

.....
.....
.....

2. Opis zrealizowanego zadania

.....
.....
.....

3. Data rozpoczęcia robót

4. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru

.....

5. Uzyskany efekt

.....
.....

6. Nazwa wykonawcy robót

7. Wartość całkowita zadania

8. Kwota dotacji zgodnie z umowa

9. Kwota wykorzystanej dotacji na realizację zadania

10. Kwota niewykorzystanej dotacji na realizację zadania

11. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na rachunek Gminy Tarnówka

12. Kwota wkładu finansowego spółki wodnej

13. Data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności

.....

14. Dodatkowe uwagi

.....
.....

Tarnówka, dnia

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marcin Nowosielski