

**Zarządzenie nr 54/2022
Wójta Gminy Tarnówka
z dnia 14 lipca 2022r.**

w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z kompleksu sportowego w Tarnówce przy ul. Niepodległości.

Na podstawie art. 30ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r. poz. 559 ze zm.)

Zarządzam co następuje:

§1

W celu zachowania porządku, ładu i bezpieczeństwa korzystania z boiska wielofunkcyjnego w Tarnówce przy ul. Niepodległości wprowadza się do stosowania „ Regulamin korzystania z boiska wielofunkcyjnego w Tarnówce przy ul. Niepodległości. Przedmiotowy regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Treść regulaminu umieszcza się na tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie obiektu.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Jacek Mościcki

Załącznik do zarządzenia nr 54/2022 z dnia 14.07.2022 r.
w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z kompleksu
sportowego w Tarnówce przy ul. Niepodległości.

Regulamin kompleksu sportowego w Tarnówce przy ul. Niepodległości.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu sportowego w Tarnówce, zwanego dalej obiektem, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz pozostałe sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z obiektu i jego trwałości.
2. Zarządcą obiektu, zwanym dalej zarządcą, jest Wójt Gminy Tarnówka.
3. Pracownikiem obiektu, zwanym dalej pracownikiem, jest osoba zatrudniona w Urzędzie Gminy Tarnówka.
4. Przedstawicielem zarządcy na terenie obiektu, jest pracownik, który czuwa nad bezpieczeństwem osób korzystających z obiektu, zwanych dalej użytkownikami. Pracownik upoważniony jest do wydawania użytkownikom poleceń związanych z przestrzeganiem regulaminu.
5. Na całym obiekcie obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. Wszystkich użytkowników obowiązuje ściśle przestrzeganie porządku, czystości i estetyki na terenie obiektu i w jego bezpośrednim otoczeniu.
6. W trakcie zajęć szkolnych opiekę nad uczniami sprawuje pracownik szkoły.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU

Ogólne zasady korzystania z obiektu:

1. Obiekt jest dostępny według poniższego harmonogramu:
 - a) dla uczniów Zespołu Szkół w Tarnówce
 - **od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:30**
 - b) dla wszystkich chętnych:
 1. **od poniedziałku do piątku w godz. 16:00 – 22:00**
 2. **sobota-niedziela w godz. 8:00 – 22:00**
 3. **w okresie wakacyjnym w godz. 8.00 – 22:00**
2. Korzystanie z obiektu jest bezpłatne; pierwszeństwo korzystania z kompleksu sportowego mają mieszkańcy Gminy Tarnówka. Dopuszcza się możliwość rezerwacji korzystania z kompleksu sportowego przez grupy zorganizowane. Grupy zorganizowane uzyskują pierwszeństwo w korzystaniu z obiektu przed użytkownikami indywidualnymi. Rezerwacją boiska koordynuje pracownik Urzędu Gminy.
3. Przed wejściem na boiska należy obowiązkowo zapoznać się z niniejszym regulaminem i wpisać na listę.
4. **Dzieci do lat 7 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką rodzica lub opiekuna.**
5. **Młodzież do lat 16 może korzystać z obiektu pod opieką osoby pełnoletniej.**

6. **Pracownik ma prawo wylegitymować osoby, co do których wieku ma wątpliwość, w razie odmowy okazania dokumentu może nie wpuścić na boisko.**
7. Wszystkich korzystających z boiska obowiązuje strój sportowy oraz dopuszcza się wyłącznie obuwie sportowe o miękkiej, czystej i płaskiej podeszwie tj. **obuwie halowe** lub **turf** (na boisko trawiaste);
8. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych zarządca może zawiesić korzystanie z obiektu;
9. Prowadzący zajęcia/grupy zorganizowane/ winien sprawdzić stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego, z którego będzie korzystał i w przypadku zauważenia usterek zgłosić ten fakt Zarządcy.
10. Zarządca zastrzega sobie prawo do wycofania zgłoszonych rezerwacji w przypadku zgłoszenia zorganizowanych zawodów sportowych i innych imprez szkolnych, gminnych.
11. Zarządca poinformuje **wynajmującego** o zmianach w rezerwacji w terminie nie później niż na 3 dni przed planowanym wynajęciem.

III. Podstawowe obowiązki użytkownika:

1. Przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu;
2. Stosowanie się do poleceń pracownika;
3. Korzystanie z obiektu i jego urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem;
4. Dokonanie wpisu w **Rejestrze użytkowników**;
5. Przestrzeganie zasad współżycia społecznego;
6. Niezwłoczne informowanie pracownika o wszelkich uszkodzeniach urządzeń, kontuzjach i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników.

IV. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz:

1. Spożywania alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji;
2. Palenia papierosów;
3. Przebywania w stanie nietrzeźwym;
4. Wnoszenia na teren boiska materiałów i przedmiotów niebezpiecznych: butelek, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchego, pękającego lub twardego materiału;
5. Wprowadzania zwierząt;
6. Używania obuwia piłkarskiego z korkami metalowymi lub plastikowymi oraz kolców z wyłączeniem bieżni);
7. Dopuszczania się zachowań stwarzających zagrożenie dla innych użytkowników;
8. Poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach i innym sprzęcie mogącym spowodować uszkodzenie nawierzchni boisk;
9. Niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska;
10. Wchodzenia na ogrodzenie;
11. Zakłócania porządku i używania słów wulgarnych.

V. Sankcje i odpowiedzialność.

1. Pracownik odmawia wstępu na obiekt lub nakazuje jego opuszczenie użytkownikom, którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu, a w szczególności:
 - I. Złamali którykolwiek z obowiązujących zakazów;
 - II. Pomimo upomnienia nadal nie przestrzegają podstawowych obowiązków użytkownika;
 - III. Posiadają nieodpowiednie obuwie.
2. W uzasadnionych przypadkach pracownik może wezwać Policję.
3. **Zarządca nie podnosi odpowiedzialności za straty materialne i uszczerbki na zdrowiu wynikłe z niezastosowania lub nienależytego stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu lub wynikające ze złego stanu zdrowia użytkowników.**
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty, dokumenty i inne rzeczy stanowiące własność użytkowników.
5. Użytkownik który dopuścił się uszkodzenia lub zniszczenia obiektu, lub jego wyposażenia, zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy albo wymiany w terminie bez zbędnej zwłoki.

VI. Telefony alarmowe

999 Pogotowie Ratunkowe

998 Straż Pożarna

997 Policja

112 Telefon alarmowy

VII. Postanowienia końcowe.

Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu przyjmuje Zarządca w godzinach pracy Urzędu Gminy Tarnówka pn-pt godz. 7.30-15.30 – pokój nr 7